

PÄRNU RAEKÜLA KOOL
HOOLEKOGU KOOSOLEKU P R O T O K O L L

Pärnu

21.05.2014 nr 1-3/6

Algus 17.30, lõpp 19.00

Võtsid osa: Liilia Oberg, Irina Talviste, Siiri Tuulik, Berit Köösel, Indrek Meri, Ülle Pääslane, Tiia Vestli.

Puudusid: Veevo Habakukk, Katriin Toomsalu

Koosoleku juhataja: Indrek Meri

Protokollija: Ülle Pääslane

Päevakord:

1. Pärnu koolivõrgu ümberkorralduse olukord.
2. Raeküla Kooli oma koolivorm.
3. Jooksvad küsimused.

1.

Ettepanek: Ülevaade koolivõrgu ümberkorraldamise komisjoni koosolekutest komisjoni liikmelt Siiri Tuulikult.

OTSUSTATI:

1.1. Koolivõrgu ümberkorraldamise komisjon on lõpetanud oma töö.

2.

Ülevaade Siiri Tuulikult: Raeküla Kooli vormi konkursist võtsid aktiivselt osa 7.a ja 6.a klassi õpilased. Tublimad lähevad ekskursioonile Wendresse.

Võidutöö: voltidega must seelik, varrukaga triiksärk, krae nurgas logo, pikk lips, põlvikud. Vormi loojad lubasid ise seda eeskujuks kandma hakata.

Ettepanek: Sügiseks teha näidis valmis, lastevanemate üldkoosolekul demonstratsioon.

OTSUSTATI:

2.1. Koolivormi näidis valmib uue õppeaasta alguseks. Demonstratsioon vormi loojatelt lastevanemate koosolekul

Ettepanek: korraldada koolilaat augustikuus, kus saavad kõik vormi osad soetada.

OTSUSTATI:

2.2. Vormi populaarseks osutumisel saab olema võimalus seda soetada iga õppeaasta alguses koolis korraldataval koolilaadal.

3.

Ettepanek: Algklassidel juba mitmendat õppeaastat kasutusel kooli logo ja teabega päevikud. Võtta need kasutusele terves koolis

Hääletamise tulemus: 5 poolt, 1 erapooletu.

OTSUSTATI:

3.1. Kooli logoga päeviku kasutamine kohustuslikuks aastast 2015. Senini teavitada lapsevanemaid kooli kodulehe, e-kirja kaudu.

Ettepanek: Kooli eelarve tutvustamine.

Sisekontrolli akti tutvustamine.

Kooli direktor Liilia Oberg tutvustas kooli 2014. aasta eelarvet ja andis ülevaate koolis läbi viidud Pärnu Linnavalitsuse sisekontrolli tegevusest ja lõpparuandes esitatud ettepanekutest.

OTSUSTATI:

3.2. Võtta teadmiseks kooli eelarve.

3.3. Arvestada edaspidises töös sisekontrolli poolt tehtud ettepanekutega:

3.2.1. Anda arvamus kooli kodukorra ja eelarve projekti kohta.

3.2.2. Nimetada tööplaanis ka ülesannete täitmise eest vastutajad.

3.2.3. Võtta koosolekul vastu otsuseid, kui koosolekul osaleb piisav arv hoolekogu liikmeid.

Koosoleku juhataja:

/Indrek Meri/

Koosoleku protokollija:

/ Ülle Pääslane/